

BAYBURT ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
ÖĞRENCİ KULÜPLERİ VE TOPLULUKLARI YÖNERGESİ

Birinci Bölüm

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

MADDE 1 – Amaç

Bu Yönergenin amacı, Bayburt Üniversitesi öğrencilerinin mesleki, eğitsel, bilimsel, sportif, sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklerde bulunabilmeleri amacıyla kurulacak öğrenci toplulukları ve kulüplerinin kuruluş ve işleyişini düzenlemektir.

MADDE 2 – Kapsam

Bu Yönerge, Bayburt Üniversitesi ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarına kayıtlı öğrencilerin sportif, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel ve sanatsal amaçlarla ilgili kurullar tarafından kuruluşlarının uygunluğuna karar verilmiş kulüp ve toplulukları kapsar.

MADDE 3 – Dayanak

Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 2880 sayılı Kanun’la değişik 46. ve 47. maddeleri uyarınca Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı’nın yürüteceği hizmetleri düzenleyen 3 Şubat 1984 tarih ve 18301 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği” esas alınarak hazırlanmıştır.

MADDE 4- Tanımlar

Bu yönergede geçen:

- a) **Kulüp:** Etkinlik konusu eğitim/öğretim birimlerinin alanına yönelik faaliyetlerde bulunan organizasyonları,
- b) **Topluluk:** Etkinlik konusu birden fazla eğitim/öğretim biriminden öğrencileri ilgilendiren ve kapsayan, eğitim-öğretim programlarından bağımsız olarak hobi, düşünce, kültür, sanat, spor gibi faaliyetleri gerçekleştirmek için kurulmuş organizasyonları,
- c) **Akademik Birim:** Fakülte, yüksekokul, konservatuvar, meslek yüksekokulları ve enstitüleri,
- ç) **Koordinasyon Kurulu:** Bayburt Üniversitesi Öğrenci Topluluk ve Kulüpleri Koordinasyon Kurulunu,
- d) **Danışman:** Öğrenci topluluk ve kulübünün kuruluşu, işleyişi ve denetimi hususunda Koordinasyon Kuruluna karşı sorumlu bir öğretim elemanı,
- e) **SKSDB:** Bayburt Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığını,
- f) **Üniversite:** Bayburt Üniversitesini,
- g) **Rektör:** Bayburt Üniversitesi Rektörünü,
- h) **Öğrenci Konseyi:** Bayburt Üniversitesi Öğrenci Konseyini
- i) **TKBS:** Topluluk ve Kulüp Bilgi Sistemini ifade eder.

MADDE 5- Toplulukların/Kulüplerin İlkeleri

Öğrenciler; Toplulukların/Kulüplerin amaç ve etkinliklerini gerçekleştirmekte aşağıdaki ilkeleri göz önünde bulundurmak zorundadır:

- a) Topluluklar/Kulüpler; öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal, sportif, bilimsel ve eğitsel etkinliklerinin değerlendirilmesini ve geliştirilmesini amaçlar.
- b) Topluluklar/Kulüpler; üyelerinde belli bir yeteneği öngörmez, ilgi duyan öğrencilerin eğitilebilecekleri ve katılabilecekleri çalışma programlarını düzenler.

- c) Topluluklar/Kulüpler; kendi etkinlik alanları ve amaçları dışına çıkamaz. Topluluklar/Kulüpler arası anlaşma olmadıkça diğer toplulukların/kulüplerin kuruluş amaçlarına ait etkinliklerde bulunamaz.
- d) Topluluklar/Kulüpler; çalışma ve toplantılarında amaç dışı ve kişisel konuları görüşemez ve tartışamaz.
- e) Topluluklar/Kulüpler; yasa ve yönetmeliklere aykırı faaliyetlerde bulunamaz.
- f) Topluluklar/Kulüpler; çalışmalarını bu yönergede belirtilen esaslar çerçevesinde yürütür.
- g) Topluluklar/Kulüpler; herhangi bir kamu/özel kişi ve/veya kuruluşuna maddi ve manevi yarar sağlama amaçlı kurulamaz.
- h) Topluluklar/Kulüpler; herhangi bir siyasi kuruluşla birlikte faaliyette bulunamaz.

MADDE 6- Üniversite İlkeleri

Öğrencilerin, topluluklarda/kulüplerde görev alarak bilgi, yetenek ve ilgileri ölçüsünde kişisel potansiyellerini geliştirmeleri, içinde buldukları gruba ve üniversiteye katkıda bulunmaları hedeflenmektedir. Bu amaçla, üniversitenin kurumsal amaçları, hedefleri ve ilkeleri doğrultusunda toplulukların/kulüplerin çalışmasında;

- a) Toplulukların/Kulüplerin, yapılan etkinliğe bağlı olarak üniversite olanaklarına eşit düzeyde ulaşmalarının sağlanması,
- b) Rektörlük tarafından desteklenen program ve etkinliklerin öğrencilerin gelişim ihtiyaçlarına uygun olmasının ve öğrencilerin farklı ihtiyaçlarını karşılayabilmesinin gözetilmesi,
- c) Öğrencilerin, topluluklar/kulüpler, bölümler, programlar ve sivil toplum örgütleri ile işbirliğinde bulunmalarının desteklenmesi,
- d) Öğrencilerin, yetenek ve becerilerini ortaya çıkarıp kendilerini kanıtlamalarına fırsat veren eşitlikçi bir ortam yaratılması,
- e) Öğrencilerin, kendi eğitim ve öğretim alanlarına yönelik amaçlarına ulaşmalarının mümkün kılınması ve bunun için fırsat oluşturulması ilkeleri hedef alınmıştır.

İkinci Bölüm

MADDE 7 – Koordinasyon Kurulu

- (1) Koordinasyon Kurulu Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'ndan sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında; Rektör tarafından atanan bir Öğretim Üyesi, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanı, Kültür Hizmetleri Şube Müdürü ve Öğrenci Konseyi Başkanı'ndan oluşur.
- (2) Koordinasyon Kurulu yazışmalarını ise Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı yürütür.

MADDE 8- Koordinasyon Kurulunun Görevleri

Koordinasyon Kurulu, Kurul Başkanı Rektör Yardımcısı'nın daveti üzerine toplanır. Toplantı ve karar yeter sayısında üye sayısının salt çoğunluğu aranır. Oylarda eşitlik olması halinde, Kurul Başkanının bulunduğu taraf çoğunlukta sayılır. Kurulun görevleri aşağıda belirtilmiştir:

- a) Öğrenci Topluluğu/ Kulübü kurulması aşamasında başvuruları değerlendirip olumlu/olumsuz karara bağlar.
- b) Toplulukların/Kulüplerin denetlenmesi için gerekli düzenlemeleri ve personel görevlendirmesini yapar.
- c) Topluluk/Kulüp taleplerinin uygunluğunun belirlenmesi, desteklenmesi, bu desteğin en etkin bir biçimde adil olarak dağıtımını hedeflenerek, faaliyetlerin Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenmiş olan ilkelere göre gerçekleşmesini sağlar.

- ç) Yılsonunda yeterli faaliyette bulunmayan, akademik danışmanı olmayan topluluk ve kulüplerin bir sonraki akademik yıla kadar izlenmesine ve bu süre sonunda gerekiyorsa kapatılmasına karar verir.
- d) Topluluk/Kulüp danışmanları, başkan ve üyelerinin önerilerini değerlendirir.
- e) Koordinasyon Kurulu gerekli belgeler için standart formlar oluşturur.
- f) İlgili akademik birimlere Koordinasyon Kurulu kararlarını bildirir.
- g) Yönergede yer alan diğer görevleri yerine getirir.

MADDE 9 – Danışman

- a) Topluluk/Kulüp Danışmanı; gönüllülük esasıyla hareket ederek, sorumlu olduğu topluluğun/kulübün düzenli ve istenilir düzeyde işlemlerini sağlar. Bu nedenle kulüplerde, üniversitenin Öğretim Üyesinin/Elemannının danışmanlığı kabul ettiğine dair imzalı dilekçesi ve kuruluş başvuru evrakları ilgili akademik birime sunulur. Akademik birim kulüp evraklarını Koordinasyon Kuruluna gönderir. Toplulukla ilgili danışmanlıkta ise; öğretim üyesinin/elemanının danışmanlığı kabul ettiğine dair imzalı dilekçesi ve kuruluş başvuru evrakları Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na sunulur.
- b) Koordinasyon Kurulunun topluluğu/kulübü onaylamasıyla danışman atanmış olur. Daha önce danışmanlık yapan Öğretim Görevlisi tekrar atanabilir. Öğretim Üyesi/Elemanı birden fazla topluluk/kulübe danışmanlık yapamaz.
- c) Danışman; Topluluk/Kulüp çalışmalarını yönerge ilkelerine bağlı kalarak yürütülmesini sağlar, resmi temsilciliğini yapar ve topluluk/kulüp etkinliklerinden sorumlu olur.
- ç) Topluluk/Kulübün ihtiyaçlarına göre bir etkinliğin gerçekleşmesi konusunda planlama ve programlama yapar ve Koordinasyon Kuruluna sunar.
- h) Üniversitenin maddi kaynaklarından araç-gereç ve yer olanaklarından yararlanmak için gerekli yönetsel girişimlerde bulunur.
- i) Topluluk/Kulüp adına kayıtlı demirbaş malzemeler danışmana zimmetlenir. İlgili demirbaşların muhafazasından topluluk/kulüp başkanı ile birlikte sorumludur.
- j) Topluluk/Kulüp danışmanının danışmanlıktan ayrılmak istemesi durumunda gerekçesi ile birlikte resmi talebini ilgili akademik birime iletir. Akademik birim yeni danışmanı belirleyerek Koordinasyon Kuruluna gönderir.
- g) Danışman; topluluk/kulüp genel kurulu önerisi, kendi isteği veya hakkında etik ihlali nedeniyle disiplin cezası verilmesi durumunda görevi sona erer.

Üçüncü Bölüm

Öğrenci Topluluk ve Kulüplerinin Kuruluş ve İşleyiş Esasları

MADDE 10- Kuruluş Esasları

- (1) **Kulüp Kurulması:** Yeni bir kulüp kurulması için; yönerge şartlarına uygun kurucu en az 7 öğrencinin yer aldığı, 11. maddede belirtilen belgelerle birlikte her yıl Kasım ayı ilk haftası sonuna kadar ilgili akademik birime iletterek kuruluş işlemleri başlatılır. Akademik birimler kendilerine gelen kulüp başvurularından uygun gördüklerini 2 hafta içerisinde Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na iletir. Tüm başvurular Koordinasyon Kurulu tarafından değerlendirilerek kulüplerin kurulup kurulmaması kararlaştırılır.
- (2) **Topluluk Kurulması:** Yeni bir topluluk kurulması için yönerge şartlarına uygun en az 3 akademik birimden oluşan kurucu en az 25 öğrencinin yer aldığı, 11. maddede belirtilen belgelerle birlikte her yıl Kasım ayı ilk haftası sonuna kadar, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na iletterek kuruluş işlemleri başlatılır. Tüm başvurular Koordinasyon Kurulu tarafından değerlendirilerek toplulukların kurulup kurulmaması kararlaştırılır.

- (3) Öğrenci toplulukları ve kulüpleri ancak Rektörlük onayı ile faaliyete başlayabilirler. Faaliyetlerine izin verilen kulüpler, faaliyet iznini müteakip kurucu üyelerin kendi aralarında seçecekleri 7 üye ile Geçici Yönetim Kurulu oluştururlar. Geçici Yönetim Kurulu ile üye kaydı yapılabilir. Kulüpler ve topluluklar kuruluş tarihinden itibaren 1 ay içerisinde Genel Kurul toplantısını yaparak zorunlu organlarını oluşturmak mecburiyetindedirler. Aksi takdirde kulüp/topluluk kendiliğinden kapanır.
- (4) Topluluklar, faaliyet alanlarıyla ilgili ilçelerde şubeleri oluşturabilirler. Topluluklar ilçeler için belirledikleri şube sorumlularını Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na yazılı bildirirler.
- (4) Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği kapsamında herhangi bir disiplin cezası almış öğrenciler topluluk/kulübün Yönetim Kurulunda görev alamazlar. Yönetici iken ceza alan öğrencilerin görevi kendiliğinden sona erer.
- (5) Aynı ismi taşıyan veya amacı aynı olan üniversite düzeyinde birden fazla topluluk, akademik birim düzeyinde birden fazla kulüp kurulamaz.
- (6) Kulüplere, ait olduğu Dekanlık/Müdürlük öğrencileri dışında diğer akademik birimlerin öğrencileri üye olamazlar.
- (7) Topluluklara; Fakülte, Yüksekokul, Konservatuvar, Meslek Yüksekokulu ve Enstitü öğrencileri üye olabilir.
- (8) Öğrenci toplulukları/kulüpleri, amaçlarına uygun isim alır ve aldıkları isme uygun faaliyette bulunur.

MADDE 11 – Gerekli Belgeler

Topluluk/Kulüp kurmak için gerekli belgeler aşağıda belirtilmiştir:

| KULÜPLER | TOPLULUKLAR |
|--|---|
| Form 1: Kulüp İç Tüzüğü | Form 1: Topluluk İç Tüzüğü |
| Form 2: Kulüp Kuruluş Başvuru Formu | Form 2: Topluluk Kuruluş Başvuru Formu |
| Form 3: Kulüp Kuruluş Üye Başvuru Formu | Form 3: Topluluk Kuruluş Üye Başvuru Formu |
| Form 4: Kulüp Danışman Başvuru Formu | Form 4: Topluluk Danışman Başvuru Formu |
| Form 5: Kulüp Yıllık Faaliyet Plan Formu | Form 5: Topluluk Yıllık Faaliyet Plan Formu |
| Form 6: Kulüp Üyelik Kayıt Formu | Form 6: Topluluk Üyelik Kayıt Formu |

MADDE 12 – İşleyiş Esasları

Topluluklar / Kulüpler:

- Devletin ve milletin bölünmez bütünlüğüne, hukuk devleti ilkesine, temel hak ve özgürlüklere ve yasalara uygun tutum, davranış ve faaliyetlerde bulunurlar.
- Tüm etkinliklerinde Üniversitede mevcut yönetmelik, genelge ve kararlara uyarlar. Üniversite hedefleri ile uyumlu çalışırlar.
- Üniversitenin çeşitli olanaklarından yararlanırken aynı zamanda bu olanakların korunmasına ve daha çok öğrencinin yararlanabileceği şekilde geliştirilmesine katkıda bulunurlar.
- Siyasi partiler ile ilişki içinde olamazlar.
- Üniversitenin fiziki ortamına veya eğitim faaliyetine zarar verecek etkinliklerde bulunamazlar.
- Yürüttükleri faaliyetlerde din, dil, ırk, etnik köken, milliyet, cinsiyet ve benzer nedenlerle ayırım yapamazlar.
- Topluluklar/Kulüpler arası ortak etkinliklerde ve işbirliği alanlarında bir topluluk ve kulüp lehine herhangi bir hiyerarşi yaratamazlar.
- Ticari faaliyette bulunamaz, üyelerine maddi çıkar sağlayamazlar. Aidat toplayamazlar.

h) Disiplin cezası almış öğrenci kulüp ve topluluğun yönetim ve denetim kurulu üyeliklerinde bulunamaz, kurucu üye olamaz.

MADDE 13 – Topluluk/Kulüplerin Çalışma Düzeni

- a) Topluluklar/Kulüpler; Üniversite yerleşkelerinde düzenleyecekleri etkinlikler için danışman ve başkanın imzasının da bulunduğu “Etkinlik Başvuru Formu (FORM-12)” nu doldurarak, topluluklar etkinlik tarihinden 15 gün önce SKSDB’ ye, kulüpler ise etkinlik tarihinden 15 gün önce ilgili akademik birime taleplerini iletir.
- b) Afiş asma talepleri var ise afiş örneği, katılımcı bilgileri ve açıklamalar ekte sunulur. Kulüp başvurularından uygun görülenler ilgili akademik birim tarafından etkinlik tarihinden 15 gün önce SKSDB’ ye iletilir.
- c) Üniversite içi ve dışı tüm etkinlikler Koordinasyon Kurulu onayı alındıktan sonra gerçekleştirilir.
- ç) Topluluklar/Kulüpler kendi adlarına gelir elde edemez. Ancak faaliyet sırasında gelir oluştuğu takdirde Üniversitenin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı hesaplarına yatırılır. Bu gelirler ilgili topluluk/kulübün gerçekleştireceği etkinlikleri karşılamak üzere SKSDB bütçesine ilişkilendirilerek ödenek kaydedilir ve mevzuat hükümlerine göre harcanır.
- d) Kulüpler/topluluklar düzenledikleri her etkinlikten sonra etkinlik değerlendirme raporu (Form-13) düzenleyerek Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına vermekle yükümlüdürler.
- e) Topluluklar/Kulüpler etkinliklerini yapmak için Koordinasyon Kurulu izni doğrultusunda aynı sponsorluk desteği alabilir.
- f) Kulüpler/Topluluklar etkinliklerine katılacak öğrenciler veya üyeler, program esnasında başlarına gelebilecek bir kazadan ötürü Bayburt Üniversitesini sorumlu tutmayacağını bildirir tahattütnameyi (Form-14) etkinlikten önce SKSDB’ye vermekle yükümlüdürler.
- g) Alanına dair gerçekleştireceği etkinlik ile Üniversiteyi temsil edecek olan topluluk/kulüplere bütçe olanakları doğrultusunda SKSDB tarafından destek verilir.
- ğ) Üyelerden üyelik aidatı veya başka bir ad altında para alınamaz; ancak üyeler kendi rızaları ve danışmanın onayı ile topluluk/kulübe aynı destekte bulunabilirler.
- h) Topluluklar/Kulüpler internet sitelerini ve mail adreslerini Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı aracılığıyla Bilgi İşlem Daire Başkanlığı’ndan destek alarak oluşturabilir.

MADDE 14 – Üyelik

- 1) Topluluklara/Kulüplere sadece Bayburt Üniversitesi öğrencileri üye olabilir. Öğrenciler dışında çalıştırıcı, eğitmen gibi kişiler Koordinasyon Kurulu onayı ile çalışmalara katılabilirler.
- 2) Üyelik; Öğrencinin iletişim bilgilerinin de yer aldığı üyelik başvuru formu ile başlar.
- 3) Üye sayısının azalması: Üye sayısı ayrılma veya mezuniyet gibi nedenlerle kulüplerde 7, topluluklarda ise 25 kişiden az olması halinde eksik üyeler bir (1) ay içinde tamamlanır. Aksi halde kulüp/topluluk kapanmış sayılır.

MADDE 15 – Üyeliğin Sona Ermesi

- 1) Öğrencinin mezuniyet, ayrılma gibi Üniversitemiz ile ilişkisinin kesilmesi gibi olağan süreçler dışında:
 - a) Öğrencinin yazılı talebi,
 - b) Yönetim Kurulunun önerisiyle,
 - c) Üst üste iki Yönetim Kurulu toplantısına katılmayan üyelerin topluluk/kulüp üyeliği düşer.
- 2) İtirazları Koordinasyon Kurulu karara bağlar

Dördüncü Bölüm

Topluluk ve Kulüp Organları, Defter ve Evraklar

Topluluk/Kulüp Organları:

- a) Topluluk / Kulüp Genel Kurulu
- b) Topluluk / Kulüp Yönetim Kurulu
- c) Topluluk / Kulüp Denetim Kurulundan oluşur.

MADDE 16 – Genel Kurul

- 1) Genel Kurul: Topluluk/Kulübün genel karar organıdır. Kayıtlı üyelere oluşur. Her yıl Kasım ayının ilk haftası içinde yapılır. Genel Kurulun olağan toplantı tarihi Yönetim Kurulu tarafından toplantı tarihinden 15 gün önce üyelere yazılı olarak bildirilir.
- 2) Görevleri:
 - a) Başkan ve sekreter seçilerek, başkanın yönetiminde toplantı sürdürülür.
 - b) Topluluk/Kulüp Tüzüğünü bu Yönergeye, yürürlükteki diğer mevzuata ve topluluk/kulüp amaçlarına uygunluğu açısından inceleyerek karara bağlar.
 - c) Yönetim ve Denetim Kurulu üyelerini seçer.
 - ç) Üyelikten çıkarma önerilerini karara bağlar.
 - d) Yönetim ve Denetim Kurulları tarafından sunulan faaliyet ve denetleme raporlarını inceleyerek karara bağlar.
- 3) Genel kurul; üyelerin 1/3 nün yazılı isteği ile olağanüstü toplanır. Toplantı bir hafta önceden üyelere bildirilir. Genel kurulun toplantı sayısı mevcut üyelerin yarısından bir fazlasıdır. Kararlar katılanların salt çoğunluğu ile alınır. Ancak topluluk/kulübün feshi ile üyelikten çıkarma kararlarında katılanların 2/3 nün oyu aranır.
- 4) Seçimler, gizli oy açık sayım esasına göre yapılır.

MADDE 17 – Yönetim Kurulu

- 1) Yönetim Kurulu yürütme organıdır. Her akademik yılın başında Topluluklar/Kulüpler Yönetim kurulunu; 1 başkan, 2 başkan yardımcısı, 1 sekreter, 1 sayman ve diğerleri asil üye olmak üzere toplam 7 üyeden oluşturmak zorundadır. Bir kişi iki farklı topluluk, kulüpte başkan veya Yönetim Kurulu üyesi olamaz. Danışman Yönetim Kurulunun doğal üyesidir, ancak oy kullanamaz. Yönetim Kurulunda kararlar üyelerin salt çoğunluğu ile alınır.
- 2) Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği kapsamında herhangi bir disiplin cezası almış öğrenciler topluluk/kulübün Yönetim Kurulunda görev alamazlar. Yönetici iken ceza alan öğrenciler bu görevi bırakmak zorundadır.
- 3) Görevleri:
 - a) Üyeler kendi aralarında görev dağılımı yaparak başkan, başkan yardımcısı ve sekreteri seçerler.
 - b) Yönetim Kurulu üyelerinden birer kişi faaliyet sorumlusu, eğitim sorumlusu ve malzeme sorumlusu olarak başkan tarafından görevlendirilir.
 - c) Topluluk/Kulüp tüzüğünü hazırlayarak Genel Kurul onayına sunar.
 - ç) Yönetim Kurulu çalışmalarını bu yönergeye uygun yürütülmesi ve denetlenmesi hususunda Genel Kurula, kulüpler ilgili Akademik Birime, topluluklar ise Koordinasyon Kuruluna karşı sorumludur.
 - d) Yıllık faaliyet programını hazırlayarak Kasım ayı sonuna kadar Koordinasyon Kuruluna sunar.
 - e) Topluluk/Kulübün tüm etkinliklerinde ve haberleşmelerinde Koordinasyon Kurulunun onayını alır.
 - f) Topluluk/Kulübün demirbaş eşyalarının korunmasından danışmana karşı sorumludur.

MADDE 18– Denetim Kurulu

- 1) Denetim Kurulu; Yönetim Kurulunu ve topluluk/kulüp faaliyetlerini denetler.
- 2) Görevleri;
 - a) Topluluk/Kulübün evraklarını, defterlerini ve demirbaş eşyaların durumunu inceler.

- b) Topluluk/Kulüp faaliyetlerinin yönetmelik hükümlerine uygunluğunu denetler.
- c) Gereğinde Yönetim Kurulunu yazı ile uyarır.
- 3) Kararlar üyelerin salt çoğunluğu ile alınır.
- 4) Denetim Kurulu yılda en az bir defa denetim yaparak yönetim kuruluna rapor sunar.

MADDE 19 – Defter ve Evraklar

Üye Kayıt Defteri: Bu deftere üyelerin isim, bölüm, öğrenci numarası ve iletişim bilgileri kaydedilir. (Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'ndan temin edilecektir.)

Karar Defteri: Toplantılarda alınan kararlar ve tarih kaydedilerek katılan üyelere imzalatılır. (Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'ndan temin edilecektir.)

Demirbaş Eşya Defteri: Topluluk ve Kulübün demirbaş eşyalarının kaydını içerir.

Kulüp/Topluluk defter ve evrakları akademik yıl içinde 4 defa SKSDB tarafından denetlenir.

MADDE 20- Kulüp /Topluluk Güncelleme Esasları

1-) Akademik yılsonunda en az 3 etkinlik yapan, 10 üyeden fazla üyesi olan kulüpler (akademik birim aracılığıyla) ve 30 üyeden fazla üyesi olan topluluklar güncelleme işlemleri için aşağıda belirtilen belgeleri ile Kasım ayının ilk haftası sonuna kadar SKSDB'ye vermekle yükümlüdür.

2) Güncelleme için gerekli belgeler:

| KULÜPLER | TOPLULUKLAR |
|--|---|
| Form 7: Kulüp Güncelleme Talep Formu | Form 7: Topluluk Güncelleme Talep Formu |
| Form 8: Kulüp Genel Kurul Sonuç Bildirim Formu | Form 8: Topluluk Genel Kurul Sonuç Bildirim Formu |
| Form 9: Kulüp Güncelleme Üye Kayıt Formu | Form 9: Topluluk Güncelleme Üye Kayıt Formu |
| Form 10: Kulüp Güncelleme Danışman Başvuru Formu | Form 10: Topluluk Güncelleme Danışman Başvuru Formu |
| Form 11: Kulüp Güncelleme Yıllık Faaliyet Plan Formu | Form 11: Topluluk Güncelleme Yıllık Faaliyet Plan Formu |

Beşinci Bölüm

MADDE 21 – Fesih

Her Topluluk/Kulüp feshini isteyebilir. Danışman ve topluluk/kulüp başkanın imzaladığı fesih yazısı ve Yönetim Kurul kararı örneği ile bildirimde bulunulur. Tüm bildirimler Koordinasyon Kurulu onayı ile yürürlüğe girer.

MADDE 22– Kapatma

Toplulukların/Kulüplerin kapatılma şartları aşağıda belirtilmiştir:

- a) Bu Yönerge kapsamında talep edilen güncelleme belgelerini zamanında iletmeyen,
- b) Bu Yönerge hükümlerine aykırı davranış ve faaliyette bulunan,
- c) Genel Kurulu toplanamayan,
- ç) Bir yıl sürede en az 3 etkinlik yapmayan, yaptığı etkinliği belgelemeyen,
- d) Üniversite içinde veya dışında izinsiz faaliyet yaptığı tespit edilen,
- e) Yükümlü oldukları defter ve kayıtları tutmayan, eksik tutan, defter ve kayıtlarında yanlış bilgi ve belgelere yer veren, tutmakla yükümlü olduğu defter ve belgelerin talebi halinde danışmanına ve Koordinasyon Kuruluna vermeyen, topluluklar/kulüpler, Koordinasyon Kurulu kararı ile kapatılır.

MADDE 23 – Üyelik Yasağı

Herhangi bir nedenle kapatılan topluluk/kulüp Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu üyeleri bir yıl süre ile başka bir topluluk ve kulüpte kurucu üye, Yönetim Kurulu üyesi, Denetim Kurulu üyesi olamazlar.

MADDE 24 – Malvarlığı

Fesih ve kapatma halinde topluluk ve kulübün mal varlığı SKSDB' ye devredilmiş sayılır.

Altıncı Bölüm**MADDE 25 – Geçici ve Son Hükümler Yürürlük**

Mevcut Kulüpler bu yönergenin 22 (2) maddesinde belirtilen güncellemeyi Kasım Ayının ikinci haftası sonuna kadar yapmaları gerekmektedir. Verilen süre içerisinde mevcut kulüplerimiz; kulüp olarak devam etmek istiyorlarsa ilgili oldukları akademik birime, topluluk olarak faaliyetlerine devam etmek istiyorlarsa Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na yönerge hükümleri doğrultusunda başvuru yapabilirler.

Bu Yönerge Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

MADDE 26 – Yürütme

Bu Yönerge hükümleri Rektör tarafından yürütülür.